

Adresa

Psací prostředek a písmo

- **Vhodné pero.** Poštovní adresu na obálku dopisu musíme napsat psacím prostředkem, který je trvanlivý – nelze ho vygumovat, změnit „zmizíkem“ a podobně. Nemůžeme používat **tužku s tuhou, pastelku**.
- **Barva,** kterou adresu píšeme, sice není striktně určena, ale je stanoveno, že nesmí být červená a nesmí obsahovat luminiscenční barvivo. (světélkující) Je logické, že nepoužijeme ani barvy červené příbuzné (oranžovou, cyklámen) nebo příliš světlé (žlutý fix). Adresa na obálce rovněž nesmí být průpis z kopírovacího papíru.
- **Adresu na obálku** můžeme psát **psacím, tiskacím nebo hůlkovým písmem** musí být ovšem za všech podmínek a každým **dobře čitelné**. Když použijeme **psací písmo**, musí být jméno adresáta napsáno **hůlkovým písmem**. Když bychom použili ke psaní adresy psací stroj nebo dnes běžnější **tiskárnu počítače**, musíme zvolit písmo alespoň 2,5 milimetru (0,25 cm) vysoké.

Kam co patří

- **Adresu,** a to i adresu odesílatele, píšeme na stranu obálky bez chlopně.
- Adresu adresáta píšeme do pravého **dolního kvadrátu obálky**.
- V **levé horní čtvrtině** se píše poštovní adresa odesílatele.
- V **prvním řádku adresy** můžeme uvést všeobecný titul „pan, paní, slečna“. Případně můžeme přidat přídavné jméno „vážený, vážená“. Nepíšeme žádné **rádoby vtipné** označení. Mladého muže nebo chlapce netitulujeme „mladý pán“ nebo „mladík“. Když ho nechceme jmenovat pánem, nepíšeme raději nic.
- Ve **druhém řádku** je **jméno**, případně zkratka akademického titulu. Používáme jen **titulů před jménem** (Ing, ing. arch., MUDr., JUDr., Mgr. a podobně). Akademické tituly za jménem píšeme jen tehdy, když by **obsah dopisu** nějak přímo souvisel s titulem (například by se jednalo o žádost o lektorský posudek). Vynechat tituly za jménem není ale žádný velký společenský prohřešek.
- Do **třetího řádku adresy** píšeme ulici a číslo.
- Do dalšího řádku píšeme **směrovací číslo**, a to bez předsunutí, a dále **název města** s případným číselným označením městské části. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se **nesmějí podtrhávat**.
- Jestliže posíláme dopis do zahraničí, je **v posledním řádku název státu**.
- Když je dopis určen do tuzemska (Česká republika), **název státu nepíšeme**.

Pan Pavel Dvořák Veveří 33 602 00 BRNO	Poštovní známka
Prostor pro poznámky	Paní Jana Nováková Brněnská 22 149 00 PRAHA

Odesílatel Pavel Novák

Adresát Jana Nováková